

Утверждаю:  
Директор МКОУ Зимняя СОШ  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Агапова  
Приказ № 85/1 от 29.08.2024г.

План  
по развитию и модернизации библиотеки  
МКОУ Зимняя СОШ

Школьная библиотека – общедоступная библиотека для детей, фундамент всей библиотечной системы, призванная выполнять информационную, досуговую функции. Кроме этого школьная библиотека – это неотъемлемая часть системы образования.

Её социальная роль предполагает:

- концентрацию документальных источников образования на традиционных и электронных носителях. Предоставление доступа к удаленным ресурсам образования;
- приобщение обучающихся к чтению, как к основному виду познавательной деятельности, форме проведения досуга. Содействие в приобретении навыков самообразования обучающихся, получение доступа к ресурсам образования всем членам педагогического сообщества;
- способствовать учебному процессу;
- формирование информационной культуры личности, помощь в социальной адаптации детей в общество.

### **Цели, задачи и направления модернизации библиотеки МКОУ Зимняцкая СОШ**

Основная цель развития библиотеки – определить стратегию и тактику преобразования образовательной среды школы с учетом реалий современной жизни и меняющегося контингента обучающихся, образовательной политики с учетом особенностей школы, обеспечения доступности образования каждому ребенку, в том числе и с ограниченными возможностями развития с учетом его индивидуальных возможностей, психофизических и психологических особенностей, обеспечения социальной адаптации и последующей интеграции в трудовые коллективы.

**Задачи, для реализации целей:**

- формирование качественных книжных фондов, оказание качественных библиотечных услуг;
- поддержка и развитие чтения, путём различных форм пропаганды книг и чтения;
- создание благоприятных условий для социальной адаптации обучающихся;
- формирование высокой правовой культуры всех участников образовательного процесса;

- организация взаимодействия с педагогическим коллективом по формированию информационной грамотности и информационной культуры обучающихся, как обязательного условия обучения;
- переподготовка и повышение квалификации сотрудника библиотеки в соответствии с требованием времени.

### **Основные направления деятельности:**

- формирование фонда в соответствии с реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование», ФГОС;
- внесение школьной библиотеки в соответствующие образовательные проекты, разрабатываемые школой;
- пересмотр имеющейся документации, регламентирующей деятельность библиотеки в соответствии с Уставом и задачами школы;
- выделение в статьях сметы школы отдельных строк на финансирование деятельности библиотеки;
- обновление фонда художественной литературой;
- переподготовка и повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления библиотекой.

### **1. Формирование фонда в соответствии с реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование»**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Изучение новой нормативно-правовой базы, обеспечивающей полноценное функционирование библиотеки	Регулярно	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.
2	Формирование заявки на приобретение необходимых учебников в соответствии с ФГОС	Ежегодно до 31.05	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.
3	Отработка и использование системы учета индивидуальных потребностей читателей на услуги библиотеки в соответствии с образовательными программами	Регулярно	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.

4	Разработка механизма формирования фонда литературы по предметам, блокам дисциплин, с учетом дополнительных подготовок и квалификаций в соответствии с государственными требованиями к профессиональной подготовке	Ежегодно до 31.05	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.
5	Ознакомление с вновь издаваемой литературой в соответствии с ФГОС	По мере выпуска	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.
6	Представление массовой и индивидуальной информации о поступлении новых книг	По мере поступления	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.
7	Комплектование и обработка новых поступлений	По мере поступления	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.
8	Проведение выставочной и образовательной работы в области повышения уровня информационной культуры читателей	Постоянно	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.

**2.Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно коммуникационных технологий и улучшения материально-технического обеспечения**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Участвовать в изучении и внедрении в практику работы школьной библиотеки информационно-коммуникативных технологий	В течении года	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.
2	Участие и проведение совместных исследовательских	В соответствии с планом	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.,

	проектов, акций, презентаций, выставок	воспитательной работы	преподаватели школы
3	Повышение комфортности и качества обслуживания читателей за счет модернизации читального зала (ноутбуки, точка доступа Wi-Fi)	В течении года	Директор Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.

### 3.Повышение квалификации, совершенствование управления библиотекой

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Стимулирование роста мастерства и квалификации библиотекаря через прохождение курсов повышения квалификации, стажировок	Постоянно	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.
2	Развитие отношений с библиотеками Серафимовичского района	Постоянно	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.
3	Проведение на базе библиотеки культурно-массовых мероприятий, направленных на профессиональное развитие школьников и преподавателей (кружки, мероприятия к знаменательным праздникам, недели книги и т.п.)	Постоянно по плану работы школы	Библиотекарь, Преподаватели школы
4	Осуществление контроля за выполнением требований охраны труда, соблюдением санитарных норм и требований к школьной библиотеке	Постоянно	Педагог-библиотекарь Озёрина А.В.
5	Уточнение функций, обязанностей, прав и ответственности при	Постоянно	Директор,

	управлении библиотекой, отражение их в положениях		Педагог- библиотекарь Озёрна А.В.
--	--	--	---

**Ожидаемые результаты:**

- Создание условий для удовлетворения информационных потребностей читателей библиотеки;
- Обеспечение взаимосвязи работы библиотеки с другими структурными подразделениями школы;
- Развитие деятельности библиотеки через расширение использования информационно коммуникационных технологий;
- Создание оптимальных условий для читателей в помещении библиотеки;
- Развитие культурно-просветительской работы со школьниками и преподавателями школы
- Повышение качества библиотечного обслуживания через повышение профессионального мастерства и компетентности работников библиотеки.